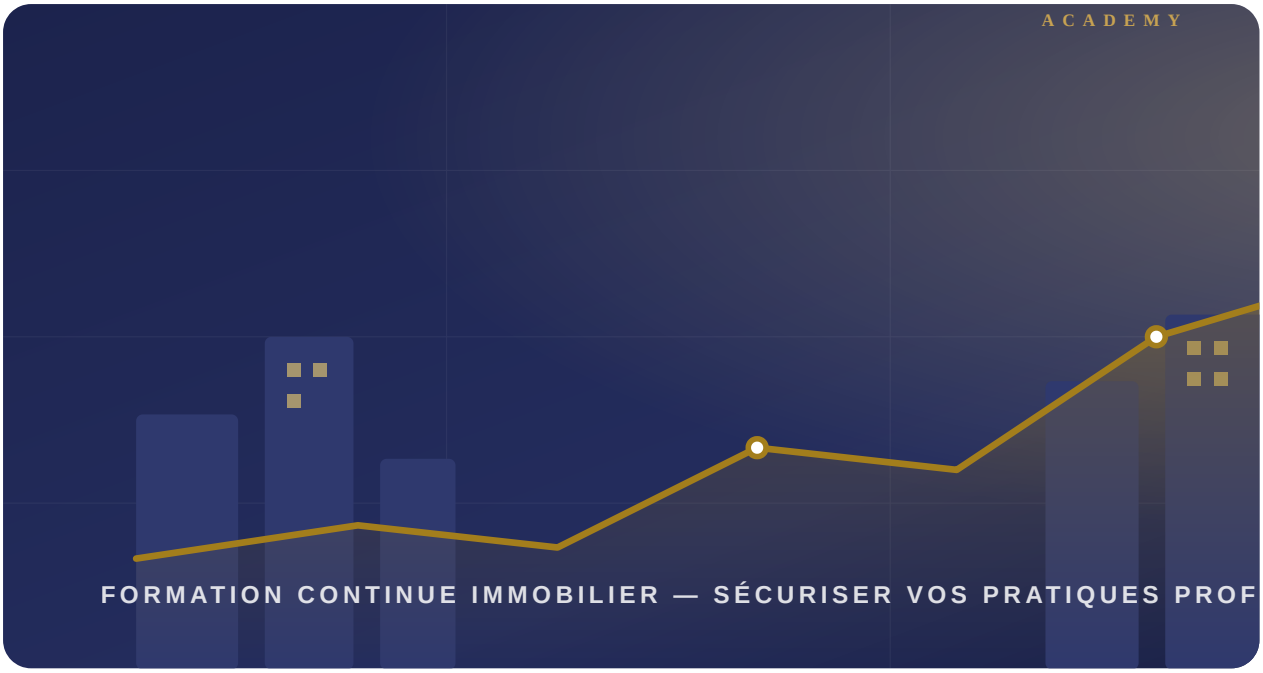


FORMATION

Formation continue immobilier — Sécuriser vos pratiques professionnelles

Attestation de fin de formation

Parcours de perfectionnement immobilier : déontologie et mandats, non-discrimination dans l’accès au logement, vente et copropriété, gestion locative, diagnostics et fiscalité appliquée.

Accompagnement

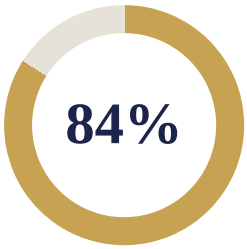
Évaluation des besoins et du profil en début de parcours · Assistance technique et pédagogique du lundi au vendredi (9h–17h) · Quiz et cartes de révision · Examen final en ligne

Finalité

Actualiser vos compétences en immobilier et justifier votre formation continue

Nos chiffres

Indicateurs Qualiopi publiables — calculés automatiquement au niveau de l'organisme.



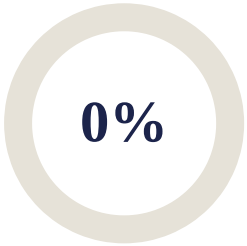
Satisfaction globale

Taux de satisfaction de nos apprenants



Taux de réussite

Apprenants ayant finalisé leur formation



Taux d'abandon

Apprenants n'ayant pas finalisé



Insertion à 6 mois

En cours de mise à jour

Nombre d'apprenants	Taux de présentation à la certification	Taux d'obtention de la certification
237	*En cours de mise à jour*	*En cours de mise à jour*

Le contenu de la formation

6 modules

28 sous-chapitres avec narrations audio des chapitres, cours rédigés et supports PDF téléchargeables.

Durée : 14 heures

100 % distanciel asynchrone, accessible 24h/24 et 7j/7.

Examen final

25 questions QCM, score minimum 70 %. Organisé sur notre plateforme e-learning.

3 passages inclus

Résultat immédiat, attestation délivrée.

À qui s'adresse la formation ?

Professionnels de l’immobilier en activité, titulaires ou collaborateurs habilités intervenant en transaction ou gestion locative.

Exercer ou connaître une activité immobilière de transaction ou de gestion. Ce parcours de perfectionnement ne délivre pas une aptitude professionnelle initiale ni une carte professionnelle.

Disposer d’un équipement informatique et d’une connexion internet.

Les objectifs de la formation

À l'issue de la formation, vous serez capable de :

- Délimiter vos missions et sécuriser les mandats.
- Prévenir les discriminations dans l’accès au logement.
- Contrôler un dossier de vente et de location.
- Expliquer les limites techniques et fiscales d’un projet.
- Tracer les décisions et les informations remises.

Le programme détaillé

Chapitre 1

Déontologie, mandat et responsabilité

Délimiter votre mission et vos habilitations · Contrôler le mandat, les honoraires et l'information · Traiter les conflits d'intérêts et protéger les informations · Gérer une réclamation et justifier votre perfectionnement

Chapitre 2

Non-discrimination dans l'accès au logement

Repérer une discrimination dans l'accès au logement · Répondre à une consigne discriminatoire · Comparer les candidatures et limiter les pièces · Auditer une sélection et traiter un signalement

Chapitre 3

Sécuriser la vente et la copropriété

Identifier le lot et vérifier l'usage annoncé · Lire les décisions de copropriété et les rôles · Présenter charges, travaux et budget de l'acquéreur · Préparer l'information avant l'engagement · Suivre l'offre, les conditions et le calendrier · Auditer un dossier de vente en copropriété

Chapitre 4

Accompagner le bailleur en gestion locative

Qualifier la location et préparer le bail · Vérifier le loyer et une révision indiciaire · Comparer les états des lieux et traiter la vétusté · Qualifier les charges et préparer une régularisation · Suivre un impayé et lire les garanties · Préparer un congé ou une vente du logement occupé

Chapitre 5

Diagnostics et vigilance technique

Distinguer urbanisme, copropriété et situation matérielle · Construire la matrice des diagnostics · Expliquer DPE, audit énergétique et projet locatif · Corriger un dossier technique avant commercialisation

Chapitre 6

Fiscalité immobilière appliquée et bilan

Distinguer recettes, résultat fiscal et trésorerie · Qualifier location nue, meublée et régime fiscal · Préparer la fiscalité d'une acquisition ou d'une cession · Comparer deux projets et établir votre bilan professionnel

Modalités pédagogiques

E-learning 100 % asynchrone

14 heures accessibles 7j/7 et 24h/24, à votre rythme.

Cours en ligne structurés

Modules avec narrations audio des chapitres, cours rédigés et supports PDF téléchargeables.

Micro-apprentissage guidé

Quiz de validation par module, cartes de révision.

Certification & évaluation

- Quiz de validation par module
- Suivi de progression sur plateforme
- Examen final : 25 questions QCM, score min. 70 %
- 3 tentatives — résultat immédiat — attestation délivrée

Accompagnement & assistance

Assistance **technique** du lundi au vendredi, de 9h à 17h

Assistance **pédagogique** du lundi au vendredi, de 9h à 17h

Support — contact@invest-aide.fr · 04 51 08 26 49 / 07 56 92 44 00

Comment s'inscrire & délais d'accès

Prise de contact

Échangez avec un conseiller pour vérifier l'adéquation avec vos besoins.

Validation du financement

Financement personnel, ou autre dispositif externe.

Accès à la formation

Accès immédiat en financement personnel. Entrées permanentes.

Accédez à la formation

TOUT CE QUI EST INCLUS

- 28chapitres pédagogiques
- 6supportsPDF téléchargeables
- 140questions de révision
- 224cartes de mémorisation

TARIF

199,00 €

HT

TVA Exonérée de TVA — Art. 261.4.4 a du CGI — 199,00 € TTC. Financement personnel — accès immédiat après inscription.

Rejoindre la formation

Une équipe d'experts

Une équipe pédagogique et administrative à vos côtés, de l'inscription à la fin de votre formation.



Cyrille Chéry

CEO Invest'Aide · Groupement de CGP Indépendants · Actuaire & Formateur



Amélia Perrier

Responsable administratif du groupe

Organisme de formation certifié Qualiopi — Invest'Aide Academy, enregistré sous le numéro de déclaration d'activité 84 69 19923 69. Financement OPCO, France Travail possible.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap. Les conditions d'accès et aménagements sont étudiés au cas par cas. Référent handicap : Cyrille Chéry.

Contact

Nous contacter

contact@invest-aide.fr — 04 51 08 26 49 / 07 56 92 44 00
Accusé de réception sous 72h.

Support plateforme

Assistance technique et pédagogique : du lundi au vendredi, de 9h à 17h

Réclamations & médiation

> Toute réclamation peut être adressée à contact@invest-aide.fr. Chaque demande fait l'objet d'un accusé de réception sous 72h, d'une analyse et d'une réponse adaptée ; le cas échéant, des actions correctives sont mises en place.

Si aucune réponse satisfaisante n'est apportée dans un délai de deux mois après une réclamation écrite, datée et circonstanciée, vous pouvez saisir le médiateur de la consommation. Conformément aux articles L.616-1 et R.616-1 du code de la consommation, l'entité de médiation retenue est :

> SAS MÉDIATION CONSOMMATION DÉVELOPPEMENT — https://www.medconsodev.eu — C/O Centre d'Affaires Stéphanois, Immeuble l'Horizon, Esplanade de France, 3 rue J. Constant Milleret, 42000 Saint-Étienne

Et après… Rejoindre Invest'Aide

À l'issue de la formation, vous aurez la possibilité de rejoindre le groupement Invest'Aide en tant que conseiller en gestion de patrimoine : accès à la gamme de produits à tarifs négociés, aux logiciels, à la conformité et à l'assistance administrative dédiée.

Les plus du groupement

€

Commissions attractives

Une part significative des commissions générées reversée aux conseillers.

◈

Services à valeur ajoutée

Assistance administrative, leads qualifiés et outils dédiés.

◎

Accompagnement continu

Un suivi personnalisé pour développer votre cabinet.

Pourquoi choisir Invest'Aide Academy ?

Financement facilité

Financement OPCO, France Travail possible.

Expert praticien

Formateur CGP-CIF en activité, une expérience terrain réelle.

Communauté CGP

Un réseau structuré de conseillers indépendants.